

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)**

**органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении плановой выездной проверки  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от 05.10.2016 № 1617**

1. Провести проверку в отношении:

**Муниципальное образовательное учреждение Смоленская основная общеобразовательная школа Переславского муниципального района Ярославской области ОГРН 1027601052654, ИНН 7622011480**

2. Место нахождения:

**152003, Ярославская область, Переславский район, село Смоленское, ул. Парковая, д.1**

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

- **Ведущего специалиста-эксперта отдела надзора за условиями воспитания и обучения Юдину Светлану Евгеньевну - руководитель проверяющей группы;**
- **Ведущего специалиста-эксперта отдела надзора за условиями воспитания Голованову Наталью Терентьевну.**

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:

- **Помощника санитарного врача санитарно-гигиенического отдела Градину Галину Александровну,**
- **в качестве экспертной организации Филиал ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Ярославской области в Ростовском МР" (аттестат аккредитации от 14.06.2013г. № РОСС.RU.0001.510110. Действителен до 14.06.2018г.)**

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

**Утвержденный план проверок (Истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ)**

**задачами настоящей проверки являются: соблюдение законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей**

6. Предметом настоящей проверки является:

- **Соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами**

7. Срок проведения проверки: **20 рабочих дней**

К проведению проверки приступить **с 17.10.2016**

Проверку окончить не позднее **14.11.2016**

8. Правовые основания проведения проверки:

- **Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»**

- **Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"**
- **СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»**
- **СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»**

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

**санитарно-эпидемиологическое обследование и экспертиза документов.**

Провести отбор образцов проб для лабораторных исследований:

**Освещенность (ОСВ) - 10, Микроклимат (МКЛ) - 5, Электромагнитное излучение (ЭМИ) - 5, Готовое блюдо на калорийность (КЛР) - 3, Готовое блюдо на микробиологические показатели (ГБМБ) - 1, Готовое блюдо на санитарно-химические показатели (ГБСХ) – 1, Смывы на паразитологические показатели (СМПЗ) - 5, Смывы на санитарно-показательные группы м/о (БГКП) (СМБГКП) – 5**

10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии), необходимых для проведения проверки, административных регламентов взаимодействия (при их наличии):

– **Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров (утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 июля 2012г. № 764).**

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

**копия приказа о назначении на должность руководителя, копия должностной инструкции на руководителя, копия технического паспорта с экспликацией, данные о комплектовании классов, расписание занятий (продолжительность перемен, начало и окончание занятий), список сотрудников, в том числе совместителей с данными (ФИО, должность, полных лет, дата допуска врача, дата ФЛГ, данные по прививкам: дифтерия, корь, краснуха, ВГВ, ВГА, грипп, профессиональное гигиеническое обучение и аттестация), медицинские книжки сотрудников, справку по охвату горячим питанием, копия перспективного 10-ти дневного меню, справку о выборке натуральных норм питания с анализом за сентябрь 2016г. (по данным накопительной ведомости), включая выполнение физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии.**

Руководитель Управления  
Роспотребнадзора по Ярославской области



**Звягин А.М.**

(подпись, заверенная печатью)

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора за условиями воспитания и обучения Юдина Светлана Евгеньевна, 8(4852)73-82-79, E-mail: yudina\_se@76.rospotrebnadzor.ru